

**O.P.I.**  
Via E. Caggiano, 18 - 82100 Benevento



**O.P.I.**

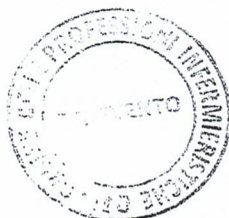
**BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2020**

Approvato dal Consiglio Direttivo del 14/5/2020 con atto deliberativo n. M/2020

**IL PRESIDENTE**

**IL TESORIERE**

**IL SEGRETARIO**



O.P.I. di Benevento

## RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020

Il presente Bilancio è stato elaborato sulla base del prospetto previsto dal Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente ed è composto dal:

1. preventivo finanziario gestionale;
2. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
3. preventivo conto economico.

### PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario gestionale si articola in titoli, categorie e capitoli. E' formulato in termini di previsioni di competenza e di previsioni di cassa.

Il contenuto dei titoli e delle categorie è stato redatto secondo lo schema dell'art. 6 del regolamento di amministrazione e di contabilità.

#### ENTRATE

Le prime due voci delle entrate sono rappresentate:

1. dall'Avanzo di amministrazione presunto alla chiusura dell'esercizio 2019 pari a €171.389,76;
2. dal Fondo di cassa iniziale presunto all'apertura dell'esercizio 2018 per €60.458,65.

#### TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

##### **ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI**

Le previsioni di competenza e di cassa per tale categoria, pari a € 171.121,00, sono rappresentate dalle quote contributive annuali a carico degli iscritti pari ad € 166.010,00 e dalle quote contributive annuali a carico dei nuovi iscritti pari a € 6.111,00.

##### **ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI**

Sono state preventivate entrate di competenza pari a € 20.000,00 per la partecipazione degli iscritti a corsi di aggiornamento promossi dall'Ente. La previsione di cassa è pari a € 20.000,00 **anche se, ci preme sottolineare, il dato è esclusivamente previsionale dato che per tutto il 2019 i corsi per gli iscritti all'Ordine di Benevento sono stati gratuiti e così si prevede per il 2020.**

##### **ENTRATE PER EVENTI VARI**

Sono state preventivate entrate di competenza pari a € 2.000,00 per la partecipazione degli iscritti ad eventi vari promossi dall'Ente. La previsione di cassa è pari a € 2.000,00.

##### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI**

Per l'anno finanziario 2020, così come già fatto negli esercizi precedenti, il Consiglio Direttivo ha deliberato di rilasciare gratuitamente agli iscritti tessere, distintivi e bolli auto. La categoria di entrata, di conseguenza, non è stata riportata nel bilancio.

##### **REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI**

Sono costituiti dalle previsioni di entrata riguardanti le somme che matureranno a titolo di interessi attivi durante l'anno 2020 sui conti correnti intestati all'Ente. La previsione di competenza e di cassa è pari a € 0.

Non sono state preventivate entrate nel TITOLO II e nel TITOLO III del Bilancio di Previsione.

## USCITE

### TITOLO I – USCITE CORRENTI

#### USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Sono stati preventivati € 59.800,00 per le spese relative a tutti i costi connessi al funzionamento degli organi istituzionali dell'ordine. In particolare sono stati preventivati:

- € 6.300,00 per le spese relative ai gettoni di presenza spettanti ai componenti delle Commissioni da nominare per le diverse attività che saranno svolte dall'Ordine e per le spese relative alla gestione della biblioteca;
- € 8.000,00 per le spese relative ai gettoni di presenza e alle indennità spettanti ai componenti del Consiglio Direttivo e ai Revisori dei Conti;
- € 2.500,00 per le spese per le riunioni Federazione Nazionale;
- € 14.000,00 per le spese di competenza dell'esercizio finanziario 2020, relative alla partecipazione al Congresso della Federazione Nazionale nel 2020, al Coordinamenti interregionale e ad altre manifestazioni;
- € 1.000,00 per Spese per il Coordinamento Regionale;
- € 2.000,00 per i corsi di formazione riservati ai componenti del Consiglio Direttivo e corsi gratuiti agli iscritti;
- € 13.000,00 per il rimborso delle spese di viaggio spettanti ai componenti degli Organi Istituzionali;
- € 13.000,00 per le spese relative all'elezione del Consiglio Direttivo.

#### ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

Nella Categoria in esame sono previste spese per € 26.000,00

Per il capitolo " Stipendi e oneri fissi" sono state preventivate spese pari a € 24.000,00 e comprendono le remunerazioni, nonché tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi in applicazione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, spettanti al dipendente Palatella Giovanni e ad un eventuale nuovo dipendente da assumere con contratto a part-time per l'informatizzazione delle procedure e della documentazione della Federazione.

Per il capitolo "Assicurazione accantonamento TFR dipendente" sono stati stanziati € 2.000,00.

#### USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

Nella Categoria in esame sono previste spese per € 25.800,00.

Nella categoria sono stati previsti:

- € 3.000,00 per compensi di riscossione;
- € 4.000,00 per le consulenze legali;
- € 5.000,00 per le consulenze amministrative;
- Il capitolo di spesa "Consulenze informatiche" accoglie la previsione di acquisto di una piattaforma web impiegata nella gestione dei corsi e nella formazione ECM, e di un software per il rilascio on line delle certificazioni di iscrizione all'Ordine. La spesa prevista è di € 6.500,00;
- La previsione per la voce di spesa "Internet" è pari a € 800,00;
- Acquisti di libri e riviste € 500,00;
- Per le altre attività istituzionali è stata prevista una spesa di € 2.000,00;
- Per le spese varie e minute è stata prevista una spesa di € 1.500,00;
- Per l'acquisto delle PEC da distribuire gratuitamente agli iscritti è stata prevista una spesa di € 2.500,00.

### **USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI**

Sono state preventivate in questa categoria spese per € 27.300,00. Si conferma la tendenza a formulare previsioni di spesa in linea con gli esercizi precedenti.

Le previsioni si riferiscono all'uscita per il canone di affitto dei locali adibiti a sede dell'Ordine, alle utenze elettriche e a quelle energetiche per € 12.500,00, alla spesa di € 2.500,00 per la pulizia della sede, alla spesa di € 2.000,00 per l'acquisto di materiale di cancelleria e di € 1.000,00 per il materiale di consumo. Sono state previste spese postali e telefoniche per € 2.000,00 e spese di gestione per i rapporti di conto corrente attivi presso l'Istituto di credito Monte dei Paschi di Siena e presso Poste Italiane per euro 2.000,00. Le spese per manutenzioni varie sono pari a € 1.500,00 mentre le spese per l'assicurazione della sede sono pari a € 1.500,00; sono previste spese per attrezzature elettriche ed elettroniche per euro 1.000,00 e spese per manutenzione e riparazione macchine e mobili per € 800,00, sono, inoltre, state preventivate spese per acquisto arredamento per la sede per € 1.500,00.

### **USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

Rappresentano le spese istituzionali dell'Ente e ammontano a € 52.500,00. In particolare sono stati stanziati:

- € 26.000,00 per le quote di iscrizione da trasferire alla F.N.O.P.I.;
- € 20.000,00 per l'organizzazione di corsi di aggiornamento diretti agli iscritti, che consentono agli stessi l'ottenimento dei crediti formativi E.C.M. (Educazione Continua in Medicina); è prevista anche per il 2020 l'erogazione di corsi di aggiornamento in modalità FAD (Formazione a distanza);
- € 3.000,00 per le spese di rappresentanza;
- € 2.500,00 per l'organizzazione di eventi vari (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: viaggi presso istituzioni, eventi culturali e/o formativi);
- € 1.000,00 per il finanziamento di alcune borse di studio riservate agli infermieri che nel 2020 conseguiranno la laurea e si iscriveranno all'Ordine e per la premiazione degli infermieri che, nello stesso anno, andranno in pensione.

### **USCITE NON CLASSIFICABILI**

Si riferiscono al Capitolo "Fondo Spese impreviste" e ammontano a € 2.211,00. Il fondo è stato previsto per l'eventuale integrazione di tutti i capitoli delle uscite in caso di stanziamento insufficiente o di spese impreviste ed è inferiore alla quota massima prevedibile, a norma di regolamento, pari al 3% del totale delle uscite correnti previste; e ad € 510,00 per rimborsi vari.

Non sono state preventivate altre uscite nei TITOLI II e III del bilancio.

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il quadro generale riassuntivo illustra in via sintetica e prospettica l'andamento della gestione finanziaria.

### PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico rielabora i dati del preventivo finanziario sulla base dei principi di contabilità economica. Il risultato di tale rielaborazione non produce un avanzo economico.

### TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto illustra il risultato presunto dell'esercizio 2020 ed è resa necessaria dallo sfasamento temporale tra l'approvazione, da parte del Consiglio Direttivo, del bilancio di previsione e del rendiconto generale.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE

Come da art. 12 del Regolamento di contabilità, si riporta, infine, la pianta organica del personale che è, allo stato attuale, composta da un unico dipendente: Palatella Giovanni.

<b>QUALIFICA</b>	<b>LIVELLO</b>
Impiegato p. time Area B1	5

ANNO 2020		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE		previsioni di competenza
		avanzo iniziale di amministrazione previsto		171,389,76
		Fondo Cassa iniziale presunto		60,458,65
01	01	1	Quote iscritti 2554 ISCR.X65€	166,010,00
01	01	2	Quote nuovi iscritti 90 ISCR.X67,90€	6,111,00
		<b>ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI</b>		<b>172,121,00</b>
01	002	0001	Contributi corsi univ.aggior. ECM	20,000,00
01	002		<b>ENTRATE PER INIZIATIVE CULT E AGG PROF</b>	<b>20,000,00</b>
		0001	Contributi associativi eventi vari	2,000,00
01	009	0001	Interessi attivi su depositi e c/corrent	0,00
01	009		<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	<b>0,00</b>
01	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>			<b>194,121,00</b>

ANNO 2020		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE		previsioni di competenza
11 001	0001	Gettoni e inden. Attività commissioni e gestione segreteria		6,300,00
11 001	0002	Gettoni e rimb. Spese viaggio riunioni C.D. e Coll Revis Conti		8,000,00
11 001	0003	Spese per riunioni Federazione Nazionale		2,500,00
11 001	0004	Spese per Congresso Nazionale e altre manifestazioni		14,000,00
11 001	0005	Spese per Coordinamento Regionale		1,000,00
11 001	0006	Spese per Corsi C.D. e Coll Revis e corsi gratuiti iscritti		2,000,00
11 001	0007	Rimborso spese Organi Istituzionali		13,000,00
11 001	0008	Spese per elezione Consiglio direttivo		13,000,00
		<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>		<b>59,800,00</b>
11 002	0001	Stipendi, altri assegni fissi personale		24,000,00
11 002	0004	Ass. accantonamento TFR personale		2,000,00
11 002		<b>ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>		<b>26,000,00</b>
11 003	0001	Compensi per la riscossione		3,000,00
11 003	0002	Consulenze legali		4,000,00
11 003	0003	Consulenze Amministrative		5,000,00
11 003	0004	Consulenze informatiche		6,500,00
11 003	0005	Internet		800,00
11 003	0006	Acquisto libri, riviste, giornali		500,00
11 003	0007	Altre spese per attività istituzionali		2,000,00
11 003	0008	Spese varie e minute		1,500,00
11 003	0009	Acquisto PEC gratuite per iscritti		2,500,00
		<b>USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO -SERVIZI</b>		<b>25,800,00</b>
11 004	0001	Affitto, luce, gas rifiuti, riscaldamento		12,500,00
11 004	0002	Pulizia sede		2,500,00
11 004	0003	Spese postali e telefoniche		2,000,00
11 004	0004	Spese bancarie e di c/c postali		2,000,00
11 004	0005	Spese materiali di consumo		1,000,00
11 004	0006	Cancelleria e stampanti		1,500,00
11 004	0007	Spese per manutenzione varie		1,500,00
11 004	0008	Spese per attrezzature elettroniche		1,000,00
11 004	0009	Manutenzione e riparazione macchine		800,00
11 004	0010	Spese per assicurazione sede		1,000,00
11 004	0011	Acquisto arredi sede		1,500,00
		<b>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>		<b>27,300,00</b>
11 005	0001	Quote spettanti Federazione Nazionale		26,000,00
11 005	0002	Spese Corsi di Formazione aggiorn ECM		20,000,00
11 005	0003	Spese di rappresentanza		3,000,00
11 005	0004	Premi e borse di studio		1,000,00
11 005	0005	Spese eventi vari		2,500,00
		<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		<b>52,500,00</b>
11 010	0001	Rimborsi vari		510,00
11 010	0002	Fondo spese imprevidite		2,211,00
11 010		<b>USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		<b>2,721,00</b>
<b>TOTALE USCITE</b>				<b>194,121,00</b>

O.P.I. di Benevento  
Preventivo CONTO ECONOMICO 2020

<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1. Proventi per la produzione di servizi:		
1.1. corsi di aggiornamento		20.000,00
1.2. contributi eventi vari		2.000,00
totale		22.000,00
5. Altri ricavi e proventi:		
5.1. Quote iscrizioni		166.010,00
5.2. Quote nuovi iscritti		6.111,00
totale		172.121,00
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>(A)</b>	<b>194.121,00</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6. Per materie prime, sussidiarie, consumo e merci:		
6.2. cancelleria		1.500,00
6.3. spese materiale di consumo		1.000,00
6.4 acquisto libri, riviste e giornali		500,00
6.5 spese varie e minute		1.500,00
totale		4.500,00
7. Per servizi:		
7.1. Gettoni e inden. Attività Commissioni e gest. Segreteria		6.300,00
7.2. gettoni di riunioni Cons. Direttivo e Collegio Revisori dei Conti		8.000,00
7.3. spese C. N. Federazione Nazionale riunioni		2.500,00
7.4. rimborso spese di viaggio Cons. Dir. e Coll. Rev.		13.000,00
7.5. Spese per Congresso Nazionale		14.000,00
7.6. spese per Corsi di formazione Consiglieri e Revisori		2.000,00
7.7. spese Coordinamento Regionale		1.000,00
7,8 Spese per elezioni consiglio direttivo		13.000,00
7.9. compensi per la riscossione		3.000,00
7.10. consulenze legali		4.000,00
7.11. consulenze amministrative		5.000,00
7.12. consulenze informatiche e altre consulenze		6.500,00
7.13. internet		800,00
7.14. affitto, luce, riscaldamento, gas, rifiuti e altro		12.500,00
7.15. spese postali e telefoniche		2.000,00
7.16. spese di pulizia		2.500,00
7.17. spese bancarie e di c/c postali		2.000,00
7.18. spese per manutenzioni		1.500,00
7.19. spese per assicurazione sede		1.000,00
7.20. spese per attrezzature elettriche ed elettroniche		1.000,00
7.21. manutenzione e riparazione macchine		800,00
7.22. altre spese impreviste		2.211,00
7.22 spese per acquisto beni amm.li		1.500,00
7.23 altre spese per attività istituzionali		2.000,00
7.24 spese per acquisto PEC iscritti		2.500,00
totale		110.611,00
9. Per il personale:		
9.1. stipendi e oneri fissi (personale a tempo ind. e a tempo det.)		24.000,00
9.2. accantonamento al trattamento di fine rapporto		2.000,00
totale		26.000,00
10. Ammortamenti e svalutazioni:		
totale		,00

14. Oneri diversi di gestione:	
14.1. aggiornamenti professionali	0,00
14.2. quote spettanti Federazione Nazionale	26.000,00
14.3. spese di rappresentanza	3.000,00
14.4. spese per corsi di formazione ECM	20.000,00
14.5. poste correttive di entrate	
14.7. Premi e borse di studio	1.000,00
14.8 spese per convegni, congressi, manifestazioni varie	2.500,00
14.9 Finanziamento dottorati di ricerca	
14.10 Fondo di solidarietà	0,00
14.11 Rimborsi vari	510,00
<b>totale</b>	<b>53.010,00</b>
<b>Totale costi della produzione (B)</b>	<b>194.121,00</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA RODUZIONE (A-B)</b>	<b>,00</b>

<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	
16. Altri proventi	
16.1. Interessi attivi su depositi e c/c	
<b>Totale proventi e oneri finanziari</b>	<b>,00</b>

Risultato prima delle imposte	,00
<b>Avanzo Economico</b>	<b>,00</b>

**O.P.I. di Benevento**

**ANNO 2020 - PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE**

		Previsioni di competenza	Previsioni di Cassa
	Avanzo iniziale di amministrazione presunto		
	Fondo Cassa Iniziale Presunto	171.389,76	171.389,76
		60.458,65	60.458,65
01 001 0001	Quote Iscrizioni		
01 001 0002	Quote Nuovi Iscritti	166.010,00	166.010,00
01 001 0004	Quote iscrizioni anni precedenti riscuotibili	6.111,00	6.111,00
		144.818,44	144.818,44
01 001	<b>ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI</b>	<b>172.121,00</b>	<b>172.121,00</b>
01 002 0001	Contributi Corsi aggiornamento E.C.M. ed eventi vari	22.000,00	22.000,00
01 002	<b>ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
01 009 0001	Interessi attivi su depositi e c/c		
01 009	<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>		
01	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>194.121,00</b>	<b>194.121,00</b>
02	<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		
03	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		
<b>Riepilogo complessivo dei Titoli</b>			
	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>194.121,00</b>	<b>194.121,00</b>
	<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		
	<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>		
<b>Totale</b>		<b>194.121,00</b>	<b>194.121,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>194.121,00</b>	<b>194.121,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>194.121,00</b>	<b>194.121,00</b>

**O.P.I. di Benevento**

**ANNO 2020 - PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE**

		Previsioni di competenza	Previsioni di Cassa
11 001 0001	Gettoni e inden. Attività di Commissioni e gest. Segreteria		
11 001 0002	Gett. Riunioni Cons. Direttivo e Coll. Revisor	6.300,00	6.300,00
11 001 0003	Spese C.N. Federaz. Nazionale Riunioni	8.000,00	8.000,00
11 001 0004	Rimborso spese C.N. Federaz. Nazionale Riunioni	2.500,00	2.500,00
11 001 0005	Spese per Coordinamento Regionale	14.000,00	14.000,00
11 001 0006	Spese per corsi C.D. e Cool. Revs. E corsi gratuiti iscritti	1.000,00	1.000,00
11 001 0007	Rimborso spese Organi Istituzionali	2.000,00	2.000,00
11 001 0008	Spese elezioni Consiglio Direttivo	13.000,00	13.000,00
11 001	<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
		<b>59.800,00</b>	<b>59.800,00</b>
11 002 0001	Stipendi , altri assegni fissi personale		
11 002 0004	Ass. Accantonamento T.F.R. Dipendenti	24.000,00	24.000,00
11 002	<b>ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
		<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
11 003 0001	Compensi per la riscossione		
11 003 0002	Consulenze legali	3.000,00	3.000,00
11 003 0003	Consulenze Amministrative	4.000,00	4.000,00
11 003 0004	Consulenze informatiche ed altre	5.000,00	5.000,00
11 003 0005	Internet	6.500,00	6.500,00
11 003 0006	Acquisto libri, riviste e giornali	800,00	800,00
11 003 0007	Altre spese per attività istituzionali	500,00	500,00
11 003 0008	Spese Varie e minute	2.000,00	2.000,00
11 003 0009	Acuisto PEC Iscritti	1.500,00	1.500,00
11 003	<b>USCITE PER ACQUISTI BENI CONSUMO-SERVIZI</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
		<b>25.800,00</b>	<b>25.800,00</b>
11 004 0001	Affitto, luce, gas rifiuti, riscaldamento		
11 004 0002	Pulizia sede	12.500,00	12.500,00
11 004 0003	Spese postali e telefoniche	2.500,00	2.500,00
11 004 0004	Spese bancarie e di c/c postali	2.000,00	2.000,00
11 004 0005	Spese materie di consumo	2.000,00	2.000,00
11 004 0006	Cancelleria e stampati	1.000,00	1.000,00
11 004 0007	Spese per manutenzioni varie	1.500,00	1.500,00
11 004 0008	Spese per attrezzature elettroniche	1.500,00	1.500,00
11 004 0009	Manutenzione e riparazione macchine	1.000,00	1.000,00
11 004 0010	Spese per assicurazione sede	800,00	800,00
11 004 0011	Spese Acquisto arredamento ufficio	1.000,00	1.000,00
11 004	<b>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
		<b>27.300,00</b>	<b>27.300,00</b>
11 005 0001	Quote spettanti Federazione Nazionale		
11 005 0002	Spese Corsi di Formazione aggiorn. ECM	26.000,00	26.000,00
11 005 0003	Spese di rappresentanza	20.000,00	20.000,00
11 005 0004	Premi e borse di studio	3.000,00	3.000,00
11 005 0005	Spese eventi vari	1.000,00	1.000,00
11 005	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
		<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>
11 006	<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>		
11 007	<b>ONERI FINANZIARI</b>		
11 008	<b>ONERI TRIBUTARI</b>		
11 009	<b>POSTE CORR.VE E COMP.VE ALTRE VOCI</b>		
11 010 0001	Rimborsi vari		
11 010 0002	Fondo Spese Impreviste	510,00	510,00
11 010	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>2.211,00</b>	<b>2.211,00</b>
		<b>2.721,00</b>	<b>2.721,00</b>

11 011	ONERI PERSONALE IN QUIESCENZA		
11 012	ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO		
11 013	ACCANTONAMENTO FONDO RISCHI ED ONERI		
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	194.121,00	194.121,00
12 001	ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.		
12 002	ACQUISIZIONI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		
12 003	PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI		
12 004	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI		
12 005	INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.		
12 006	RIMBORSI DI MUTUI		
12 007	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE		
12 008	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI		
12 009	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE		
12 010	ACCANTONAMENTI RIPRISTINO INVESTIMENTI		
12	TITOLO I - USCITE IN CONTO CAPITALE		
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		
<i>Riepilogo complessivo dei Titoli</i>			
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	194.121,00	194.121,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		
<i>Totale</i>		194.121,00	194.121,00
	TOTALE USCITE	194.121,00	194.121,00
	TOTALE GENERALE	194.121,00	194.121,00

## PREVENTIVO CONTO ECONOMICO 2020

	2020		2019	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi		22.000,00		975,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio				
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		172.121,00		165.394,10
		194.121,00		166.369,10
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci				
7) per servizi		4.500,00		20.987,46
8) per godimento beni di terzi		98.111,00		15.485,21
9) per il personale		12.500,00		6.600,00
a) salari e stipendi				
b) trattamento di fine rapporto		24.000,00		24.251,58
10) Ammortamenti e svalutazioni		2.000,00		1.310,72
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				2.168,69
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri				
14) Oneri diversi di gestione				
<b>Totale Costi (B)</b>		53.010,00		39.705,44
		194.121,00		110.509,10
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>				55.860,00
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
17) Interessi e altri oneri finanziari				
17-bis) Utili e perdite su cambi		0,00		0,00
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17 bis)</b>				
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) Rivalutazioni:				
19) Svalutazioni:		0,00		0,00
<b>Totale rettifiche di valore (18-19)</b>				
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
22) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
<b>Totale delle partite straordinarie (22+23)</b>		0,00		0,00
<b>Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)</b>				55.860,00
20) Imposte dell'esercizio		0,00		0,00
<b>21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>				55.860,00





**Ordine delle Professioni Infermieristiche di Benevento**

Via E. Caggiano, 18  
82100 Benevento  
Tel. 0824-310911  
Fax 0824359980  
Cod. Fisc. 92014830621  
benevento@ipasvi.legalmail.it  
www.inasvihn.it

**Verbale Assemblea  
del Collegio dei Revisori**

Luglio 2020 alle ore 16.00 Presso la sede dell'OPI di Benevento, sita alla via Caggiano, 18 di  
i è riunita in seconda convocazione (essendo andata deserta la prima convocazione) l'assemblea  
dei revisori per analizzare l'andamento contabile ed amministrativo dell'OPI nel secondo  
0.

nomina come Segretario il sig. Arganese Luigi che, presente, accetta.

dopo aver verificato che tutti i revisori sono stati regolarmente convocati e sono tutti presenti in  
chiara la stessa regolarmente costituita ed atta a deliberare.

e la parola il Presidente nella persona del dott. Angelo De Luisi, il quale sottopone all'assemblea  
nti contabili ed amministrativi dell'ordine ed in particolare la copia dei mandati di pagamento e  
del Consiglio Direttivo.

avendo verificato che tutti i mandati emessi trovano copertura nei capitoli di spesa relativi al  
ntivo dell'anno in corso, regolarmente approvato ed avendo verificato, inoltre, che le delibere  
Direttivo sono conformi al regolamento interno dell'Ordine, ritiene corretto l'operato finora  
rgani dell'Ordine e rimanda a prossima assemblea una più attenta verifica circa la corretta  
el regolamento di contabilità.

alle ore 19.30 e non avendo ulteriori argomenti da trattare l'assemblea del collegio dei revisori  
ore 19.30

07/2020

ori  
se Luigi  
Milena  
Salvatore (supp.)



IL PRESIDENTE  
Dott. Angelo De Luisi

